

Iniciativas de automatização

Superintendência de Logística – SEPLAG



Superintendência de Logística

Quem é a nossa equipe?



Superintendência de Logística

Decreto nº 48.636, de 19/06/2023

Art. 118 – A Superintendência de Logística tem como competência gerenciar e coordenar ações voltadas à gestão logística, tecnológica e de infraestrutura das unidades da Seplag

- Diretoria de Logística e Serviços Gerais - DLSG
- Diretoria de Rede Física e Patrimônio - DRFP
- Diretoria de Desenvolvimento Tecnológico - DDT

O desafio:

Tarefas repetitivas e o custo do retrabalho no serviço público.



Grande volume de processos manuais e operacionais.

A predominância de processos operacionais manuais gera sobrecarga às equipes, reduz a eficiência e aumenta a possibilidade de inconsistências e retrabalho.

Tarefas repetitivas

A repetitividade de diversas tarefas administrativas reduz a eficiência operacional e dificulta o foco da equipe em atividades de maior valor estratégico.

Exemplos:

- Pagamento de faturas de grandes contratos (PRODEMGE, MGS, Aluguel, Água, Luz, etc.).
- Lançamentos patrimoniais em planilhas e no SIAD.
- Criação de processos repetitivos no SEI.

A solução:

Ferramentas Low-Code e um
Processo Colaborativo



Ferramenta

- Utilização do Power Automate, parte do pacote Microsoft já disponível no Estado.
- Painéis BI

Método

- Diagnóstico com a Equipe: Levantamento das tarefas "automatizáveis" através de um formulário simples (Microsoft Forms) respondido pelos próprios servidores.
- Construção Conjunta: Os "robôs" foram desenvolvidos em parceria com quem executa a tarefa, garantindo que a solução fosse realista e útil.

Solução

- Construção de automatizações para os processos de pagamento (instrução do processo SEI, cadastro de documentos no Portal de Compras).
- Desenvolvimento de painéis BI para realização de gestão de contratos.

RESULTADOS

Mais Tempo, Menos Erros e Mais Estratégia
Ganhos Reais: O que Mudou na Prática?

Resultados Quantitativos

- 13 robôs desenvolvidos.
- Aproximadamente 246 processos automatizados por mês.
- ~260 horas de trabalho economizadas mensalmente.

Resultados Qualitativos (O Impacto nas Pessoas)

- Redução de erros e retrabalho.
- Servidores que antes faziam trabalho operacional, hoje fazem análise e gestão estratégica.
- Aumento da confiança e engajamento da equipe com a inovação.



Principais Lições

- Comece pequeno e com as ferramentas que você já tem.
- A transformação é cultural: envolva a equipe desde o início.
- O erro faz parte do processo de inovação.

Demonstração

Quais tarefas da sua área poderiam ser as próximas a serem transformadas?



Lições Aprendidas



Obrigada



(31) 3915-0662



ana.ferreira.santos@planejamento.mg.gov.br



Prédio Gerais, 3º andar, lado ímpar